# รายงานการประชุม Lead Team
## ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔
## วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
## ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลตราด

ผู้มาประชุม

| | | |
|---|---|---|
| ๑. นายวินัย บรรจงการ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด | ประธาน |
| ๒. นายวิทยา สุริโย | ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ | กรรมการ |
| ๓. นางศศิขัณฑ์ คชศิลา | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๔. นางอันธิกา คะระวานิช | รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล | กรรมการ |
| ๕. นายนิวัฒน์ ดีหลาย | รองผู้อำนวยการด้านปฐมภูมิ | กรรมการ |
| ๖. นายพีรพัชร รัตนสุนทร | รองผู้อำนวยการด้านพรส. | กรรมการ |
| ๗. นายเจริญ สินธุวงษ์ | รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. น.ส.สุชาภัค ปัจฉิมกุล | รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาคุณภาพ | กรรมการ |
| ๙. นายบุญเย็น หนูเล็ก | รองผู้อำนวยการด้านสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๐. นางศรีวรรณ สังข์วราภรณ์ | หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลห้องคลอด | กรรมการ |
| ๑๑. น.ส.นิสาลักษณ์ ศิริมงคลกิจ | รองผู้อำนวยการด้านกิจกรรมพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | |
|---|---|---|
| ๑. นายสายชล ชำปฏิ | รองผู้อำนวยการด้านการเงินการคลัง | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | |
|---|---|
| ๑. น.ส.วราภรณ์ อรุณศิริสุข | หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

๑. ประธาน แจ้งต่อที่ประชุม
- นัดหมายการประชุมทีมนำ อาจมีการปรับเปลี่ยนวัน เวลา ขึ้นกับภารกิจ แต่จะไม่งดการประชุม เพื่อขับเคลื่อนงานในโรงพยาบาลให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- จากการสำรวจบริเวณภายในโรงพยาบาล พบอาคารสถานที่เก่า ทรุดโทรม ป้ายหลุดลอก มอบหมายให้ทีม ENV สำรวจและวางแผนปรับปรุง
- มอบหมายทีมบริหารเงินบริจาค ทำเรื่องระดมทุน เพื่อนำมาปรับเปลี่ยนเตียงในหอผู้ป่วย
- ให้พัฒนาระบบการเรียนการสอนแพทย์เพิ่มพูนทักษะ เป็นหลักสูตรให้ชัดเจน ต้องมีกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง ในทุกหน่วยงานที่มีแพทย์ intern เข้าไปหมุนงาน
- มอบหมายนางศศิขัณฑ์ กำกับติดตามงานด้านประชาสัมพันธ์ โดยให้มีการบันทึกเนื้อหา จำนวนชิ้นงานในแต่ละเดือน ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ในเรื่องของวัคซีน การเปิดให้บริการหลังสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร
- มอบหมายนายวิทยา ทำแผน Re opening/Covid free setting มานำเสนอเป็นวาระติดตามในการประชุมทีมนำทุกครั้ง

- ขอให้ปรับระบบบริการเพื่อลดระยะเวลารอคอย โดยเริ่มให้บริการคนไข้รายแรก ไม่เกินเวลา ๐๙.๓๐ น. มีการบันทึกเวลาเริ่มให้บริการคนไข้รายแรกจนถึงรายสุดท้าย และจำนวนผู้รับบริการด้วย
- จะมีการออกคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมแทนหัวหน้ากลุ่มงาน ซึ่งมีปัญหาด้านสุขภาพ
- งานยานพาหนะ โอนกลับไปให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปเป็นผู้ควบคุมกำกับ
- กลุ่มงานพยาธิวิทยา ให้ขึ้นตรงกับรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ตามโครงสร้างปกติ

๒. นายบุญเย็นนำเสนอ กราฟจำนวนผู้ป่วยโควิด 19 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งกราฟแสดงลักษณะทางระบาดวิทยาว่าควบคุมการระบาดไม่ได้ แต่ก็มีแนวโน้มว่ายอดผู้ติดเชื้อเริ่มลดลง

ประธานให้ความเห็นว่า สถานการณ์การระบาดของจ.ตราด ไม่ได้ถูกรายงานเป็นคลัสเตอร์ เพื่อให้ง่ายต่อการควบคุมโรค อย่างไรก็ตามเป้าหมาย คือ ในพื้นที่รับผิดชอบของโรงพยาบาลต้องไม่มีการระบาด หรือการระบาดในส่วนของอำเภอเมืองต้องน้อยที่สุด สิ่งสำคัญ คือ การทำ Active/Passive surveillance ที่มีประสิทธิภาพ และหากฉีดวัคซีนได้ถึงร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด เชื้อก็จะค่อย ๆ ลดลงในที่สุด

นายบุญเย็น นำเสนอผลงานการฉีดวัคซีน ผู้ที่ได้รับการฉีดเข็ม ๑ มีประมาณร้อยละ ๖๒ แต่เนื่องจากต่อไปการฉีดจะเริ่มกระจายลงสู่ node และไม่มีการจำกัดเชื้อชาติ กลุ่มเป้าหมาย อายุ คาดว่าตัวเลขผู้ได้รับการฉีดน่าจะเพิ่มมากขึ้น จากข้อมูลรายตำบลพบว่าข้อมูลที่ได้ต่ำกว่าที่ดำเนินการฉีดจริงประมาณ ๑๐,๐๐๐ คน กลุ่มเด็กนักเรียนในเขตอำเภอเมืองตราดได้รับวัคซีนเข็ม ๑ ประมาณร้อยละ ๘๐ และได้รับวัคซีนครบ ๒ เข็ม ประมาณร้อยละ ๔๐ ของนักเรียนทั้งหมด ส่วนประชาชนทั่วไป ภาพรวมได้รับวัคซีนไปแล้วร้อยละ ๕๐ สำหรับยอดการฉีดในกลุ่มแรงงานต่างด้าวเพิ่มมากขึ้น แต่ไม่สามารถบอกความครอบคลุมในแต่ละพื้นที่ได้

ประธานมอบหมายนางสาวนิสาลักษณ์ รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ให้มีความครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น ทั้งนี้ควรมีการประชาสัมพันธ์การฉีดวัคซีนผ่านเครือข่ายของมหาดไทย เช่น นายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านด้วย

นางอันธิกา แจ้งว่าเปิดให้บริการฉีดวัคซีนที่ OPD โรงพยาบาลตราดทุกวัน และที่โรงพยาบาลตราดสาขาวัดไผ่ล้อม ทุกวันจันทร์ช่วงบ่าย

นางศรีวรรณ แจ้งว่าก่อนหน้านี้ไม่สามารถลงตารางนัดฉีดวัคซีนล่วงหน้าได้ เนื่องจากวัคซีนไม่เพียงพอ แต่ปัจจุบันมีวัคซีนเพียงพอที่จะวางแผนล่วงหน้าและประชาสัมพันธ์ได้

ประธานมอบหมายนายบุญเย็น ดำเนินการสำรวจจำนวนผู้ที่ไม่ต้องการฉีดมานำเสนอ พร้อมทั้งรูปแบบการลงทะเบียนฉีดวัคซีนในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานเสนอว่า ในพื้นที่ที่มีการระบาดให้ระดมฉีดวัคซีน โดยต้องปิดพื้นที่หลังจากผลตรวจ ATK เป็นลบ และดำเนินการฉีดให้ครบทุกคน เพื่อควบคุมการระบาด

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. นายวิทยา นำเสนอผลการดำเนินงาน Smart Hospital โดยมีเป้าหมาย คือ พัฒนาโรงพยาบาลให้ทันสมัย โดยมีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้ผ่านมาตรฐาน ในส่วนห้องตรวจผู้ป่วยนอก มีการพัฒนาระบบ paperless ในหลาย ๆ แผนก แต่ยังไม่สามารถขยายให้ถึงระบบการบันทึกข้อมูลในส่วนผู้ป่วยในได้ และมีแผนพัฒนา Telemedicine รวมถึง New normal medical service เพื่อลดความแออัด โดยใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วย

ประธานให้ความเห็นว่า เป้าหมายของการพัฒนา Smart Hospital คือ ลดความแออัด ลดระยะเวลารอคอย พัฒนาระบบบริการ โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ทั้งนี้ขอให้กำหนดวัตถุประสงค์และกิจกรรมให้ชัดเจน ประธานวางเป้าหมายต้องพัฒนาระบบผู้ป่วยนอกไปสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด มอบหมายให้ทีมบริการด่านหน้าไปดำเนินการให้เป็นรูปธรรมต่อไป

ประธานมอบหมายนายบุญเย็น พัฒนาระบบการนัดหมายเวลารับบริการล่วงหน้า

นายบุญเย็น แจ้งว่า ระบบนัดหมายออนไลน์ล่วงหน้า มีการนำร่องใช้ที่ห้องตรวจศัลยกรรม ซึ่งสามารถลดความแออัดได้ดี และวางแผนจะใช้ที่ห้องตรวจอายุรกรรมต่อ แต่มีปัญหาโรคระบาดเสียก่อน เมื่อสถานการณ์ดีขึ้นจะดำเนินการตามแผนเดิมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. นายเจริญนำเสนอ แผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาลตราด ๖๑ – ๖๕ ซึ่งได้มีการปรับแผน เมื่อปี ๖๔ ได้วิสัยทัศน์คือ “โรงพยาบาลคุณภาพ เพื่อเมืองนิเวศน์ระดับประเทศ” (รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑) และในปี ๖๕ จะต้องมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับใหม่

สรุปผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ปี ๒๕๖๔ ผ่านตัวชี้วัดร้อยละ ๔๘.๔๒ เนื่องจากมีปัญหาการระบาดของโรคโควิด 19

นางอันธิกา แจ้งว่าจากกำหนดนัดหมายเข้าเยี่ยมสำรวจของสรพ.ในเดือนธันวาคม จะต้องมีการประเมินแผนเก่า และเตรียมจัดทำแผนฉบับใหม่ในช่วงไตรมาสแรกของปี เพื่อนำเสนอสรพ.

ประธานมอบหมายให้นายเจริญ จัดทำเอกสารแบบฟอร์มวิเคราะห์องค์กรให้ทุกกลุ่มภารกิจรวบรวมให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนพฤศจิกายน จากนั้นนำมาวิเคราะห์เป็นภาพรวมขององค์กรในสัปดาห์ถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕. นางสาวสุชาภัค นำเสนอประเด็นความเสี่ยงและข้อร้องเรียนของโรงพยาบาลตั้งแต่ ปี ๖๒ - ๖๔ ตามระบบ ๒ P safety ทั้ง ๙ ระบบ (ตามเอกสารแนบหมายเลข ๒) พบว่าในปี ๒๕๖๔

- ความเสี่ยงทางด้านคลินิกในระดับ G, H และ I ลดลง
- ข้อร้องเรียนส่วนมาก คือ เรื่องพฤติกรรมบริการ รองลงมา คือ เรื่องระยะเวลารอคอย
- ความพึงพอใจในการรับบริการอยู่ที่ประมาณร้อยละ ๕๐ ซึ่งอาจเป็นผลจากภาระงานในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 ส่งผลถึงพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่
- ไม่มีกรณีที่ต้องเจรจาไกล่เกลี่ย

ประธานให้ความเห็นว่า โรงพยาบาลตราดควรสมัครเป็นสมาชิก ๒ P safety ของสรพ. เพื่อให้มีระบบการรายงานความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันกับโรงพยาบาลอื่น ๆ หากมีหนังสือมาให้ดำเนินการทันที

มติที่ประชุม รับทราบ

๖. นางศศิขัณฑ์ นำเสนอผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม

- ปรับปรุงพื้นผิวถนนด้านหน้าโรงพยาบาล ประสานเทศบาลให้การสนับสนุนรถบดถนนขนาดเล็ก เครื่องมือ รวมถึงช่าง โดยทางโรงพยาบาลต้องจัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
- ลอกรางระบายน้ำในช่วงที่ฝนหยุดแล้ว
- ทาสีและตีเส้นจราจรให้ชัดเจน
- ปรับปรุงต้นไม้บริเวณด้านหน้าศูนย์อาหาร
- พบเศษขยะ และก้นบุหรี่ ถูกทิ้งอยู่ตามซอกทางเดินเท้าหน้าโรงพยาบาล ประสานเทศบาลให้ดำเนินการรับผิดชอบ เก็บกวาด และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
- ป้ายประกาศต่าง ๆ ที่ชำรุด หลุดลอก จะดำเนินรื้อถอนออกไป
- ฝ้าเพดานบริเวณทางเดินเชื่อมระหว่างตึกมีการหลุดลอก เนื่องจากความชื้นของอากาศ มีแผนจะดำเนินการปรับปรุงต่อไป
- บริเวณด้านข้างอาคารเอกซเรย์และอาคารอุบัติเหตุซึ่งมีหลังคาคลุม ทีมงานเสนอความคิดจะปูอิฐตัวหนอน และตั้งโต๊ะให้เป็นที่นั่งของผู้รับบริการ ส่วนผนังด้านข้างตึกอุบัติเหตุอาจใช้การวาดภาพระบายสีให้สวยงาม
- ที่จอดรถด้านหลังห้องเดย์แคร์ วันนี้ช่างได้ทำการรื้อสแลนกันแดดออก เนื่องจากใช้งานมานานสภาพเก่า เปื่อยขาด และยังคงให้ใช้เป็นที่จอดรถได้ โดยไม่มีที่กันแดด ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำรถไปจอดที่อาคารจอดรถ ซึ่งมีผู้ใช้งานค่อนข้างน้อย ยังมีพื้นที่จอดได้อีกมาก

มติที่ประชุม รับทราบ

๗. นางศศิขัณฑ์แจ้งว่า นายกโรตารี่สโมสรท่าเรือตราด แจ้งความประสงค์จะบริจาคครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ในวงเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาทหรือมากกว่าให้กับโรงพยาบาลตราด โดยให้ทางโรงพยาบาลจัดทำโครงการแจ้งไปที่โรตารี่ ทั้งนี้จากการประสานกับกลุ่มงานยุทธศาสตร์ได้ข้อมูลว่ามีรายการที่หน่วยงานยื่นขอในวงเงินใกล้เคียงกับที่ผู้บริจาคระบุมา แต่ไม่ได้รับการอนุมัติ คือ กล้องส่องตรวจท่อไตและไตชนิดโค้งงอ ราคา ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นการขอทดแทนของเดิมที่ชำรุด เห็นควรแจ้งยืนรายการดังกล่าวให้ทางโรตารี่พิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๘. ประธานเสนอแนวคิดในการเปลี่ยนเตียงในหอผู้ป่วย เนื่องจากเก่าและทรุดโทรม ทั้งนี้หากชำรุดซ่อมได้ให้ส่งกลุ่มสาธุดำเนินการ หากซ่อมไม่ได้ให้จำหน่ายออก และทยอยซื้อเข้ามาทดแทน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีจิตศรัทธาเข้ามาบริจาค โดยมอบหมายกลุ่มการพยาบาลหาข้อมูลราคา และรูปแบบที่จะใช้มานำเสนอในครั้งหน้า

นางอันธิกาเสนอว่านอกจากเตียงแล้ว ต้องจัดหาชุดเครื่องนอนเพิ่มเติมด้วย ได้แก่ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน และผ้าห่ม เนื่องจากชุดเครื่องนอน ถูกเผาไปกับศพของผู้ที่เชื้อโควิด 19 เป็นจำนวนมาก ไม่เพียงพอใช้งาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๙. ประธานขอมติที่ประชุมแต่งตั้งกลุ่มงานนิติเวช ตามโครงสร้างของโรงพยาบาลทั่วไป โดยมี นายแพทย์เอกวิทย์ เตรียมกิจสวัสดิ์ แพทย์นิติเวช ซึ่งเพิ่งสำเร็จการศึกษากลับมาเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน และขอให้กลุ่มงานนิติเวชได้ทำงานตามหน้าที่และขอบเขตงานที่เหมาะสมต่อไป

นางสาววราภรณ์ ให้ข้อมูลว่า นพ.เอกวิทย์ได้ทำขอบเขตงานนำเสนอในองค์กรแพทย์ เพื่อให้แผนกอื่น ๆ และหอผู้ป่วยได้รับทราบแนวทางการทำงานร่วมกันแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑๐. ประธานซักถามถึง การบริหารจัดการร้านค้าศูนย์อาหารในโรงพยาบาลว่าดำเนินการตามมาตรการควบคุมป้องกันการระบาดของโรคโควิด 19 ที่ถูกต้องหรือไม่ ทั้งนี้ควรต้องบริหารจัดการให้เป็น Covid free setting ด้วย

นางศศิขัณฑ์ ให้ข้อมูลว่ามีการแต่งตั้งผู้จัดการศูนย์อาหารให้เป็นผู้ดูแล และงานสุขาภิบาลอาหารได้ลงไปควบคุมกำกับอย่างสม่ำเสมอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๑. นางศศิขัณฑ์แจ้งต่อที่ประชุมว่า ทางผู้จัดคาราวานสินค้าติดต่อขอกลับมาจัดตลาดนัดภายในโรงพยาบาล หลังจากหยุดไปตามมาตรการควบคุมโรค แต่ได้ขอชะลอไปก่อน เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 ในจังหวัดตราดยังไม่น่าไว้วางใจ

ประธานให้ความเห็นว่า ขอให้ตัวเลขผู้ติดเชื้อรายใหม่ในจังหวัดตราดลดลงต่ำกว่า ๑๐ รายต่อวันก่อน ระหว่างนี้ให้ผู้ขายเตรียมความพร้อมด้วยการไปรับวัคซีนให้ครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๒. ประธานมอบหมายนางสาววราภรณ์ พิจารณาลดความแออัดของผู้มาใช้บริการห้องปฏิบัติการในช่วงเช้า เนื่องจากพบปัญหามีผู้ใช้บริการจำนวนมากล้นหน้าห้องทั้งรถเข็นนั่ง รถเข็นนอน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวนิสาลักษณ์ ศิริมงคลกิจ)
ผู้จดบันทึกการประชุม

(นายวินัย บรรจงการ)
ประธานการประชุม
10 พ.ย. 2564

หมายเหตุ บันทึกการเข้าร่วมประชุม ตามคณะกรรมการคำสั่งเดิม เนื่องจากคำสั่งฉบับใหม่ ออกวันที่ 9 พ.ย. 64 หลังจากประชุมไป 1 วัน