



ประกาศโรงพยาบาลตราด

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด จะดำเนินการรับสมัครบุคคลภายนอก สอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๖๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑. นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน ๑ อัตรา
๒. นักเทคนิคการแพทย์	จำนวน ๑ อัตรา
๓. นักโภชนาการ	จำนวน ๑ อัตรา
๔. นักจิตวิทยา	จำนวน ๑ อัตรา
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๖. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา
๗. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรคุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๓ โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
(๒) ตัวจริงพร้อมสำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระเบียบผลการเรียน หรือ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน (Transcript) (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มายื่นแทนก็ได้

- (๓) รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ไม่สวมแว่นตาดำ, ไม่สวมหมวก รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์ (ใบรับรองแพทย์) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาหลักฐานผ่านการรับราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้นการรับราชการทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

๑. นักวิชาการสาธารณสุข	๑๐๐	บาท
๒. นักเทคนิคการแพทย์	๑๐๐	บาท
๓. นักโภชนาการ	๑๐๐	บาท
๔. นักจิตวิทยา	๑๐๐	บาท
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕๐	บาท
๖. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	๕๐	บาท
๗. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	๕๐	บาท

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ **๑ ธันวาคม ๒๕๖๕** ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๓ โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด และทาง www.trathospital.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ที่โรงพยาบาลกำหนด

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๓ โรงพยาบาลตราด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตราด และทาง www.trathospital.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุ เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดต้องการ

ประกาศ ณ วันที่ **๒๒** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางทัศนีย์ จินตกานนท์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชกรรมฟื้นฟู)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านรับส่งสิ่งส่งตรวจจากด้านหน้า (OPD) และจากผู้มาใช้บริการภายใน (IPD) ตรวจสอบและรับรายการส่งตรวจผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ติด Barcode ที่ภาชนะใส่สิ่งส่งตรวจ และใบ Request ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
๒. ปฏิบัติงานประจำในการตรวจวิเคราะห์ทางงานอณูชีววิทยาตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
๓. รายงานผลและตรวจสอบผลการตรวจวิเคราะห์ก่อนรายงานผล พร้อมทั้งส่งผลการตรวจผ่านทางระบบ LIS ของห้องปฏิบัติการและระบบ LAN ของโรงพยาบาลไปยังหน่วยงานอื่นๆที่ส่งตรวจตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเจาะเก็บโลหิต การจัดเก็บสิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ มีคุณภาพ ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อช่วยให้แพทย์ใช้ในการตรวจวินิจฉัยโรคของผู้รับบริการได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา ได้เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
๕. รายงานผลและตรวจสอบผลการตรวจวิเคราะห์ก่อนรายงานผล และส่งผลการตรวจผ่านทางระบบ LIS ของห้องปฏิบัติการและระบบ LAN ของโรงพยาบาลไปยังหน่วยงานอื่นๆที่ส่งตรวจตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา
๖. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการเก็บส่งตรวจ การนำส่งสิ่งส่งตรวจ การเตรียมส่งสิ่งส่งตรวจ และการให้บริการและระยะเวลาของการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการแก่ผู้มาใช้บริการทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลตราดได้อย่างถูกต้อง
๗. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๘. จัดเก็บสิ่งส่งตรวจหลังการวิเคราะห์เพื่อการทวนสอบ / ตรวจซ้ำ
๙. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์นอกเวลาราชการแก่ผู้มารับบริการในห้องปฏิบัติการ Central Laboratory
๑๐. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเก็บส่งตรวจ การนำส่งสิ่งส่งตรวจ เตรียมส่งสิ่งส่งตรวจ การให้บริการและระยะเวลาของการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ Central Laboratory ได้อย่างถูกต้อง
๑๑. ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ทางด้านเวชภัณฑ์ และทรัพยากรอื่นๆ เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ และทรัพยากรที่เหมาะสมเพียงพอและพร้อมให้บริการ
๑๒. เข้าร่วมประชุมฝึกอบรมวิชาการ เพื่อเพิ่มความรู้และนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพงานต่อไปได้ และขยายงานบริการ
๑๓. เข้าร่วมประชุมประจำเดือนของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่างๆ จากผู้จัดการคุณภาพกลุ่มงาน
๑๔. เสนอความคิด และคำแนะนำในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดในการทำงาน เพื่อนำไปพัฒนาระบบงานของกลุ่มงาน ให้เกิดผลดีต่อผู้รับบริการต่อไป
๑๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๑๖. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่รับมอบหมาย

๑๗. เผยแพร่ ความรู้ เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้ผู้ให้บริการ ผู้ป่วย ญาติ และประชาชนทั่วไปเพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

๑๘. สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๙. ให้บริการข้อมูล แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูล และความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

๒๐. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่นออกเจาะเลือดตรวจสุขภาพประจำปีของหน่วยงานต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ เทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๗๓๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล วินิจฉัยปัญหาด้านสาธารณสุขด้านการควบคุมป้องกันโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
๒. สำรวจให้บริการ และติดตามความครอบคลุมการได้รับวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน
๓. เฝ้าระวัง ป้องกันผู้ป่วยอาการคล้ายไข้หวัดใหญ่ (ILI) ที่มารับบริการใน รพ.ตราด
๔. ติดตาม และประเมินความครอบคลุมการได้รับวัคซีน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน/จัดทำทะเบียนเด็ก ๐-๕ ปี / งานเยี่ยมบ้านเพื่อติดตามความครอบคลุมการได้รับวัคซีนของเด็ก ๐-๕ ปี ในเขตรับผิดชอบ
๕. เบิกและสนับสนุนวัคซีนให้กับคลินิกหมอครอบครัววัดไผ่ล้อม และตรวจสอบบันทึกอุณหภูมิตู้เย็น
๖. สอบสวนโรคที่กำหนดให้เฝ้าระวังและควบคุมโรคให้ทันเวลา
๗. งานรณรงค์และประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันโรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน
๘. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ สื่อสุขภาพ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ สามารถป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ
๙. ประสานงานการทำงานร่วมกันทั้งในและนอกหน่วยงานในด้านการป้องกันและควบคุมโรคในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๑๐. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑. ตรวจสอบสุขภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางด้านสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น
๑๒. สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
๑๓. ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆในงานด้านสาธารณสุข
๑๔. ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๕. นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๑๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีด้านสาธารณสุข หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ
๒. มีได้รับปริญญาโท/เอก หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ปฏิบัติงานที่ งานป้องกันควบคุมโรคระบาด กลุ่มงานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๖๗๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง นักโภชนาการ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ วิจัย เบื้องต้นด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน ฟื้นฟูภาวะโภชนาการของผู้ป่วยหรือประชาชน
๒. สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน คุ้มครอง แก้ไข ฟื้นฟูและจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ การมีพฤติกรรมที่ดีของผู้ป่วยหรือประชาชน เพื่อให้มีภาวะโภชนาการที่ดี
๓. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์
๔. เฝ้าระวังและติดตามด้านอาหารและโภชนาการ กับสหสาขาวิชาชีพและภาคีเครือข่าย เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการในผู้ป่วยหรือประชาชนที่มีความเสี่ยง
๕. จัดการองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อพัฒนาระบบงานและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรและภาคีเครือข่าย
๖. จัดทำฐานข้อมูลด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
๗. จัดทำตำรับอาหาร และสื่อโภชนศึกษา สำหรับประชาชน เพื่อให้ได้รับพลังงานและสารอาหารที่เหมาะสม
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทาง วิทยาศาสตร์การอาหาร ทางการอาหาร ทางเทคโนโลยีการอาหาร ทางเทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ทางอาหารและโภชนาการ ทางโภชนาการและการจัดการความปลอดภัยในอาหาร หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวข้างต้น
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทาง วิทยาศาสตร์การอาหาร ทางการอาหาร ทางเทคโนโลยีการอาหาร ทางเทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ทางอาหารและโภชนาการ ทางโภชนาการและการจัดการความปลอดภัยในอาหาร หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวข้างต้น
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่ สป.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๖๗๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ประเมิน วิเคราะห์ ตรวจวินิจฉัยด้วยเครื่องมือทดสอบทางจิตวิทยาคลินิก ตามมาตรฐานวิชาชีพ จิตวิทยาคลินิกกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้มความผิดปกติทางจิต พยาธิสภาพทางสมอง พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ บุคลิกภาพ เชาวน์ปัญญา กลไกที่มาหรือสาเหตุของปัญหา ด้านสุขภาพจิตและสารเสพติด ความผิดปกติทางจิตใจ การกระทำผิดกฎหมายหรือกรณีที่เกี่ยวข้องกับทางกฎหมาย การเจ็บป่วยทางจิตเวช หรือการมีพฤติกรรมเสพติด

๒. ให้คำปรึกษา จิตบำบัด พฤติกรรมบำบัด การบำบัดทางจิตวิทยา การฟื้นฟูสมรรถภาพทางจิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา ตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก เพื่อให้ผู้มีพฤติกรรมเสพติดเข้าใจ ยอมรับ ปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือแก้ปัญหาบุคลิกภาพที่บกพร่อง ให้เหมาะสมและใช้ศักยภาพของตนเองได้

๓. ส่งเสริม ป้องกัน เผื่อระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตของกลุ่มเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการ ด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาคลินิก เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินชีวิต ได้เหมาะสมยิ่งขึ้น ป้องกันการกลับป่วยซ้ำ หรือกระทำผิดซ้ำ

๔. รวบรวม ศึกษาข้อมูลวิจัยด้านจิตวิทยาคลินิก และวิชาการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้ หรือนวัตกรรมด้านจิตวิทยาคลินิก

๕. สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติทางจิตวิทยา เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน

๖. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการด้านการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดตามสภาพปัญหาในระดับอำเภอ และจังหวัด โดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับ เหนือขึ้นไป

๗. ประสานการทำงานร่วมกัน โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิก ในงานยาเสพติดหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๘. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำแก่สมาชิกในงานยาเสพติด หรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอกโรงพยาบาล เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยาคลินิก วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

๑๐. ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยาคลินิก จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ ความสามารถเพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาองค์กร

๑๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา คลินิก และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ สาขาจิตวิทยาคลินิก

๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๗๓๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำบัญชีของ รพ.สต. เครือข่ายอำเภอเมืองให้ถูกต้องเป็นไปตามนโยบายบัญชี
๒. ตรวจสอบงบทดลองและจัดส่งงบการเงินของ รพ.สต. เครือข่ายอำเภอเมืองให้ถูกต้องเป็นไปตามนโยบายบัญชีและทันเวลาที่กำหนด
๓. เก็บรวบรวมข้อมูลด้านรับ-จ่ายเงินบำรุง และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนการเงินการคลังประจำปี
๔. ปรับปรุงคู่มือการบันทึกบัญชีของ รพ.สต. เครือข่ายอำเภอเมืองให้ถูกต้องเพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานบัญชีและข้อกำหนด
๕. จัดทำบัญชีและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี ด้านลูกหนี้และรายได้เพื่อให้ถูกต้องไปตามนโยบายบัญชี
๖. จัดตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีและดูความถูกต้องทางเอกสารสำคัญทางการเงิน ด้านลูกหนี้และรายได้เพื่อให้ถูกต้องตามนโยบายบัญชี
๗. จัดเก็บเอกสารที่ลงบัญชีแล้วไว้อย่างสำคัญ เพื่อรอการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
๘. งานสารบรรณ รับหนังสือ ส่งหนังสือ จัดเก็บหนังสือ ของหน่วยงาน
๙. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาบัญชีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานการเงิน โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๔๗๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. จัดทำแผนแผนภาพ แผนภูมิ กราฟ โปสเตอร์ แผนที่และตารางแสดงสถิติข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประชุมสัมมนา ฝึกอบรม และการแสดงนิทรรศการต่าง ๆ
๒. ใช้และควบคุมการใช้เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ ประเภทต่าง ๆ เช่น เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพนิ่ง เครื่องขยายเสียงต่าง ๆ เพื่อประกอบการประชุมสัมมนา หรือฝึกอบรมต่าง ๆ
๓. ถ่ายภาพกิจกรรมทั่วไป และงานอบรม / สัมมนาในห้องประชุม หรือกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๔. เขียนและเรียบเรียงคำบรรยาย คำบรรยายแผนภูมิ
๕. ออกแบบตัวหนังสือ และตัดสติ๊กเกอร์ เพื่อใช้ในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และแผนภูมิต่าง ๆ
๖. จัดเก็บ ดูแล-รักษา ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ต่าง ๆ จัดเตรียมการใช้ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
๗. แนะนำการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้แก่ผู้ใช้บริการให้เข้าใจถึงวิธีการใช้อุปกรณ์
๘. ติดต่อประสานงาน และทำการเบิกจ่ายวัสดุ-อุปกรณ์ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๙. จัดเก็บ-สำรอง สำเนาภาพถ่าย สำเนาเสียง สำเนาข้อมูล แก่ผู้ใช้บริการ
๑๐. เป็นคณะกรรมการจัดซื้อ และตรวจรับพัสดุของหน่วยงาน เป็นคณะกรรมการ ๕ ส. และเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการจัดซื้ออาหารของฝ่ายโภชนาการ
๑๑. จัดพิมพ์หนังสือราชการในหน่วยงาน
๑๒. ร่วมวางแผนในการจัดทำ จัดทำ จัดเตรียม วัสดุ-ครุภัณฑ์ประจำปี และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ผลที่กำหนด
๑๓. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด
๑๔. ให้คำแนะนำ ข้อมูล และให้บริการในเรื่องที่ไม่มีความซับซ้อนภายใต้กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายใต้การควบคุมกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา
๑๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๔. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตร หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๔๗๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเภสัชกรในการปฏิบัติงานด้านเภสัชกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีหน้าที่งาน ดังนี้

๑. บริการทางเภสัชกรรม ได้แก่ การจัดเตรียมการจ่ายยา การรับใบสั่งยาและตรวจสอบเบื้องต้น การ จัดยาและเวชภัณฑ์ การตรวจสอบการจัดยาและเวชภัณฑ์ การจ่ายยาพื้นฐานให้แก่ผู้ป่วย การส่งต่อผู้ป่วยให้ เภสัชกร การบริหารความเสี่ยงในงานบริการ

๒. การบันทึกข้อมูลบริการเภสัชสนเทศ การพิมพ์บันทึกข้อมูลลงในระบบที่ถูกต้อง อ่านและสรุปผลให้ เป็นคำตอบที่ชัดเจนก่อนบันทึก การรักษาความลับของผู้ป่วย

๓. การบันทึกข้อมูลการติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา กรอกบันทึกในรายงานข้อมูล ติดตามอาการไม่พึงประสงค์ จากการใช้ยาให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔. ร่วมวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทคนิคเภสัชกรรม หรือคุณวุฒิอื่น ๆ ตามที่ ก.พ. กำหนดเทียบเท่า ทางเภสัชกรรม

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลตราด

ค่าจ้างวันละ ๔๗๐ บาท