

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตราด

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลตราด

คณะกรรมการมาประชุม ๓๒ คน (ทั้งหมด ๓๙ คน)

๑.นายวินัย	บรรจงการ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด
๒.นายวิทยา	สุริโย	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
๓.นางศศิวัฒน์	คชศิลา	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๔.นางอันธิกา	คะระวานิช	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
๕.นายนิวัฒน์	ดีหลาย	รองผู้อำนวยการด้านปฐมภูมิ/หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม
๖.นายเจริญ	สินธุวงษ์	รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์ /หัวหน้ากลุ่มงาน ยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ
๗.นางสาวนิสาลักษณ์	ศิริมงคลกิจ	รองผู้อำนวยการด้านกิจกรรมพิเศษ/ด้านประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรและลูกค้าสัมพันธ์/ หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม
๘.นางสาววารภรณ์	อรุณศิริสุข	รองผู้อำนวยการด้านบริการด้านหน้า/หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม
๙.นายบุญเย็น	หนูเล็ก	รองผู้อำนวยการด้านสารสนเทศ
๑๐.นายสุเมธ	เถาหมอ	ประธานองค์กรแพทย์ หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์/หัวหน้ากลุ่มงาน สารสนเทศทางการแพทย์
๑๑.นางทัศนีย์	จินตกานนท์	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมสังคม
๑๒.นางสาวสิริเลิศ	เลิศชวณะกุล	หัวหน้ากลุ่มงานจักษุวิทยา
๑๓.นางสาวชนิดา	อนุวัจนวิทย์	หัวหน้ากลุ่มงานวิสัญญีวิทยา
๑๔.นายสุกฤษฏ์	ศรีอาริยะเมตตา	หัวหน้ากลุ่มงานรังสีวิทยา
๑๕. นายภาสกร	กุลรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน
๑๖.นายเชิดพงษ์	พิมพ์อุบล	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
๑๗.นางบุญล้อม	ธนชัยพูนทกุล	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล
๑๘.นางสาวกัญญา	โกศสมบัติ	ผู้ช่วยหัวหน้าพยาบาล
๑๙.นางสาวเพ็ญศรี	เข็งนุเคราะห์	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลชุมชน
๒๐.นางชลฤดี	ศรประสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี
๒๑.นางสาวอรุณศิลป์	เนินสถาน	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒๒.นางสาวธัญญานิษฐ์	นาคสินธุ์	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
๒๓.นายจรรย์	สีบสอน	หัวหน้ากลุ่มงานสุขศึกษา
๒๔.นางพวงพิกุล	พรประสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ
๒๕.นางจิรัฏฐ์	สิทธิแพทย์	หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์

๒๖.นางสาวธารทิพย์	มุกดาเพชรรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานพยาธิวิทยาภาค/ หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก
๒๗.นางสาวพิศมัย	เอมโอช	หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน
๒๘.นางจรรุวรรณ	ทองดี	หัวหน้ากลุ่มงานโภชนศาสตร์
๒๙.นางจันทนา	รูปสมวงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์
๓๐.นางสาวณิชาบูล	เที่ยงทางธรรม	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ
๓๑.นางอัญชลี	ศิริธนาศาสตร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓๒.นางภูษิตา	คุปติชฎานนท์	หัวหน้าหมวดงานเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๗ คน

๑.นายพีรพัชร	รัตนสุนทร	รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุน บริการสุขภาพ/ด้านการเงินการคลัง/หัวหน้ากลุ่มงาน อายุรกรรม
๒.	-	รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาคุณภาพ
๓.นางสาวสุชาภัก	ปัจฉิมกุล	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช
๔.นายสายชล	ชำปฏี	ที่ปรึกษาด้านการเงินการคลัง/หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม
๕.นายจุฑาพจน์	ภูมิทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชกรรม
๖.นางสาวขวัญใจ	กำเนิดดี	หัวหน้ากลุ่มงานโสต ศอ นาสิก/หัวหน้ากลุ่มงาน การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
๗.นางสาวสุชนี	เอี่ยมศิริพรรณรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน

๑.นางศรีวรรณ	สังวรภรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
--------------	-----------	----------------------------

เริ่มเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. นายวินัย บรรจงการ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

๑.แนะนำบุคลากรโรงพยาบาลตราดที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่
พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว รายวัน/รายเดือน ที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่
จำนวน ๑๕ คน แนะนำตัวต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตราด ซึ่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราดได้ให้โอวาทเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการ
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขเน้นให้ Concern การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรณีที่บุคลากรเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ได้มีแนวทางของกรมการแพทย์ ไม่ต้องกักตัว ระหว่างรอผลตรวจสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ โดยให้ปฏิบัติตามหลักการ DMHTT อย่างเคร่งครัด (สวมหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ร่วมกับผู้อื่น ไม่รับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งพิจารณาให้เลี่ยงการปฏิบัติงานในลักษณะที่มีการใกล้ชิดกับบุคคลอื่นเป็นเวลานาน หน้าที่ของหน่วยบริการ คือต้องจัดให้บริการให้ปลอดภัย ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ อย่างเคร่งครัด การตรวจหาเชื้อสามารถใช้วิธี RT-PCR ได้เพื่อความมั่นใจในการสอบสวนโรค

๑.๒ การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน ๗๐-๘๐% เป็นเชื้อโอมิครอน การตรวจหาเชื้อกระทรวงสาธารณสุขให้ใช้ตรวจด้วยวิธี ATK สำหรับการตรวจด้วยวิธี RT-PCR ตรวจในโรงพยาบาลและเฉพาะกรณีผู้ป่วย admit รับการผ่าตัด หรือตรวจพิเศษ

๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานต้องมีสมุดพกประจำตัว และเขียน timeline ให้ชัดเจน สำหรับผู้ที่เดินทางไปต่างจังหวัดตรวจ ATK ก่อนปฏิบัติงาน หรือมีการสอบสวนก่อนเข้าปฏิบัติงาน และลงข้อมูลด้วยยกเว้นกรณีไปประชุม

๑.๔ การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในหน่วยงาน ให้หัวหน้ากลุ่มงานใช้มาตรการ DMHTT และขอให้มีการทบทวนเรื่องนี้ รวมทั้งขอให้งานควบคุมป้องกันการติดเชื้อ มีการตรวจสอบความเสี่ยงที่จะเกิดการติดเชื้อในกระบวนการปฏิบัติงานด้วย

๑.๕ การฉีดวัคซีน เป้าหมายของรัฐบาล กลุ่มประชาชนทั่วไปต้องได้รับวัคซีนร้อยละ ๗๐ กลุ่ม ๖๐๘ ร้อยละ ๘๐ จังหวัดตราดดำเนินการได้รับร้อยละ ๗๐ และพบว่ายังมีกลุ่มประชาชนที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน ดังนี้ กลุ่ม ๖๐๘ จำนวน ๑,๗๐๐ คน ประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๐,๐๐๐ คน กลุ่มเจ้าหน้าที่เน้นฉีดวัคซีนเข็ม ๔ และในวันเสาร์ที่ผ่านมาได้รณรงค์การฉีดวัคซีนในเด็กอายุ ๕-๑๑ ปี ขอขอบคุณทีมงานทุกคน

๑.๖ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างช่วงสถานการณ์โควิด-19 ปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ว ๑๑๕ ปัจจุบันสถานการณ์เริ่มคลี่คลาย

จึง...

ใช้แนวทางเดิมในการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการจัดซื้อน้ำยาทางห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับการตรวจหาเชื้อโรคโควิด-19
ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ EOC ก่อน

๑.๗ ผู้อำนวยการให้นโยบายเพิ่ม Productivity ขององค์กรและให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น
ให้มีการผ่าตัดให้มากขึ้น ลดเวลาการรอคอยการผ่าตัด และผู้ป่วยนอก แพทย์ออกตรวจเร็วขึ้น ตรวจได้มากขึ้น
เพื่อลดระยะเวลาการรอคอย

๑.๘ จากการตรวจเยี่ยมรพสต.ในเขตอำเภอเมือง ขอชื่นชมว่าดีทุกแห่ง ซึ่งโรงพยาบาลก็ต้องพัฒนา
ให้ดีขึ้น

๑.๙ ขอให้มีการพัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ เพื่อความมั่นคงด้านการเงิน และขอให้
ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมมือกัน
ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากรองผู้อำนวยการ

๑.๒.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

นางศศิฉัตรฯ นำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

- รายงานผู้บริจาคเงินให้โรงพยาบาลตราดมูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕ ราย รวมเป็นเงิน ๑๔๐,๐๑๑ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสิบเอ็ดบาทถ้วน)
รวมยอดสะสมทั้งสิ้น ๑๐,๘๒๙,๐๐๕.๙๖ บาท (สิบล้านแปดแสนสองหมื่นเก้าพันห้าบาทเก้าสิบกบาทสตางค์)

ประธานฯ กล่าวเพิ่มเติมว่าให้มีการประชุมคณะกรรมการเงินบริจาคฯ
เพื่อนำเงินมาใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค และเพื่อพัฒนางานต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

- กลุ่มตรวจสอบภายในกระทรวงสาธารณสุข เข้าตรวจสอบภายในโรงพยาบาลตราด
ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เน้นตรวจสอบโครงการงบเงินกู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีความคุ้มค่า
เพียงใด ได้นำมาใช้จริงหรือไม่ พร้อมข้อมูลการใช้ ขอให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมรับการตรวจ
ตามวัน เวลา ดังกล่าว

๑.๒.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๔ รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ/
ด้านการเงินการคลัง

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๕ รองผู้อำนวยการด้านปฐมภูมิ

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๖ รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์

นายเจริญฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

กำหนดการตรวจนิเทศงานและตรวจราชการรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากเดิมวันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ขอเลื่อนเป็นวันที่ ๑๐-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๗ รองผู้อำนวยการด้านบริการด้านหน้า

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๘ รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาคุณภาพ

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๙ รองผู้อำนวยการด้านสารสนเทศ

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๑๐ ประธานองค์กรแพทย์

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๑๑ รองผู้อำนวยการด้านกิจกรรมพิเศษ/ด้านประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์

องค์กรและลูกค้าสัมพันธ์/เลขาที่มนำโรงพยาบาลตราด

นางสาวนิสาลักษณ์ฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑) กิจกรรมจิตอาสา จะมีการจัดกิจกรรมและส่งรายงานภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย

๒) เรื่องจากที่ประชุมที่มนำโรงพยาบาลตราด ดังนี้

๒.๑) คณะกรรมการ ENV. ได้ลงตรวจเยี่ยมพื้นที่ มีข้อเสนอแนะและแจ้งให้หน่วยงานรับทราบพร้อมดำเนินการแก้ไข

๒.๒) กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ขอพื้นที่จัดเก็บเอกสารงานเรียกเก็บกลุ่มงานเวชกรรมสังคม ขอพื้นที่เก็บอุปกรณ์ประเภทเตียง รถเข็น และอุปกรณ์สำหรับผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง กลุ่มงานเภสัชกรรม ขอพื้นที่เก็บใบสั่งยา โดยขอใช้พื้นที่บริเวณชั้นล่างสุดของอาคารจอดรถ ซึ่งที่ประชุมขอให้เสนอเรื่องเข้ามาเพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓) การสมัครเข้ารับการประเมินสถานพยาบาลต้นแบบด้านมาตรฐานระบบบริการสุขภาพและสถานพยาบาลก้าวสู่มาตรฐานสากล ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบให้เข้ารับการประเมิน

๒.๔) Service Plan สาขาศัลยกรรมกระดูก ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องวัดมวลกระดูก (bone mineral density) เพื่อตรวจหามวลกระดูกพรุนในผู้สูงอายุเพื่อเป็นข้อพิจารณาในการจ่ายยา

ป้อง...

ป้องกันภาวะดังกล่าว ที่ประชุมให้หาพื้นที่วางเครื่องให้เหมาะสม และนำมาพิจารณาอีกครั้ง

๒.๕) การปรับปรุงหอผู้ป่วยพิเศษทับทิมสยามโซน ๑ ปรับปรุงพื้นกระเบื้อง
ทางเดินกลางที่ห้องตัวและแตกร้า ซึ่งรายการนี้ไม่ได้อยู่ในแผนฯ ผู้รับเหมาเสนอราคา ๓๒๐,๐๐๐ บาท
(สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ที่ประชุมเห็นชอบและให้คณะกรรมการเงินบริจาคฯ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณา
ใช้เงินดังกล่าว

๒.๖) การปรับปรุงที่นั่งรอของผู้มารับบริการแผนกศัลยกรรม เสนอขอต่อเติมบริเวณ
พื้นที่ว่างบนพื้นดินด้านที่ติดกับอาคารเอกซเรย์ฯ โดยปูพื้นยกสูงเท่าระดับพื้นที่ของอาคาร และทำหลังคาคลุม และ
ถอดราวเหล็กออก ส่วนห้องตรวจศัลยกรรม จะทุบผนังห้องเปิดเป็นเคาน์เตอร์ อยู่ระหว่างรอให้นายช่างโยธา
เขียนแบบและเสนอราคา ที่ประชุม มีมติอนุมัติในหลักการโดยใช้เงินบริจาค

๒.๗) กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ เสนอราคาการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
ภายนอกด้วยวิธี e-bidding จำนวน ๔๓ รายการ ประกอบด้วย รายการเดิม ๓๗ รายการ รายการใหม่ จำนวน
๕ รายการ และรายการที่ไม่ได้อยู่ในแผน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๔๑,๕๐๐ บาท ที่ประชุม
เห็นชอบในหลักการ แต่ให้ต่อรองราคารายการที่ส่งตรวจใหม่ให้เท่ากับราคาที่ทำ Manual
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การผ่าตัดที่มีค่าใช้จ่ายสูง

นายวิทยาฯ นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

นำเสนอข้อมูลการผ่าตัดที่มีค่าใช้จ่ายสูงในแต่ละแผนก รายละเอียดตาม

(เอกสารหมายเลข ๑)

ประธานฯ กล่าวเพิ่มเติมว่า การรักษาผู้ป่วยในมีค่ารักษาพยาบาลที่สูง แต่เก็บรายได้
ไม่เต็มจำนวน ทำให้โรงพยาบาลประสบปัญหาขาดทุน ส่วนหนึ่งมีการผ่าตัดที่มีค่าใช้จ่ายสูง ใช้จ่ายเกินความ
จำเป็น และการนอนโรงพยาบาลนานเกินไป ถ้าไม่ติดตาม ไม่ควบคุม จะทำให้มีปัญหาด้านการเงิน
โรงพยาบาลบางแห่งค่อนข้างเข้มงวด ดังนั้น ต่อไปนี้หากจำเป็นต้องใช้วัสดุที่มีราคาสูงเกินกว่าราคาที่เบิกได้
ให้ใช้วิธีร่วมจ่าย ถ้าไม่ร่วมจ่ายให้ใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ มอบหมายนายวิทยาฯ ให้นำรายการ ๑๐ ลำดับแรกที่มี
ค่าใช้จ่ายสูงนำมาวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไข และมาตรการร่วมจ่ายต้องนำมาปฏิบัติ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ อัตราค่าบริการตรวจยืนยันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

นางพวงพิภูลา นำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

อัตราค่าบริการตรวจยืนยันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยวิธี Real time PCR อัตราค่าตรวจ ๑,๕๐๐ บาท จะประกาศใช้ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประธานฯ กล่าวเพิ่มเติมว่าขอให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้ และจากข้อมูลการจัดซื้อโรงพยาบาลตรดมีค่าใช้จ่ายในการตรวจ RT-PCR เป็นมูลค่าที่สูงมาก จึงขอให้พิจารณาตรวจในรายที่จำเป็นเท่านั้น ให้ตรวจเฉพาะผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงต้องให้อนโรงพยาบาล ผู้ป่วย PUI, ICU และผ่าตัด เน้นให้แพทย์ได้ทราบแนวทางนี้ มอบหมายนายวิทยา สื่อสารให้แพทย์ได้ทราบโดยทั่วกัน
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ติดตามงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

นางสาวณิชานุกูลา นำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ (เงินกู้)

๕.๓.๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง เงินงบประมาณ(เงินกู้) จำนวน

๑๙ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๘ รายการ เหลือ ๑ รายการอยู่ระหว่างส่งมอบ ได้แก่ ปรับปรุงห้องพักผู้ป่วยเพื่อรองรับผู้ป่วยติดเชื้อ Covid – 19 สำหรับแบบห้องผู้ป่วยพิเศษ (ชนิดมีห้องน้ำด้านหน้า) หรือแบบใกล้เคียง Modifier AIR ราคา ๑,๒๐๙,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ผู้รับจ้างส่งมอบวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๕.๓.๒) จัดจ้างด้วยงบค่าเสื่อม จำนวน ๑๕ รายการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗,๐๑๖,๔๑๖.๙๗ บาท (เจ็ดล้านหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบหกบาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์)

๑) รอส่งมอบ จำนวน ๑ รายการ

๒) เสนอรายงานขอซื้อและประกาศผู้ชนะ จำนวน ๓ รายการ

๓) อยู่ระหว่างรายงานผลและกำหนดคุณลักษณะและราคากลาง จำนวน ๕ รายการ

๔) อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะและราคากลาง จำนวน ๑ รายการ

๕) รอใบ PR จากหน่วยงาน จำนวน ๕ รายการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงาน

๕.๓.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะกรรมการ HRM.

นางสาวธัญญนิตย์ฯ นำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

จากที่ประชุมคณะกรรมการ HRM

๑) การบริหารจัดการตำแหน่งว่าง จำนวน ๘ ตำแหน่งดำเนินการไปแล้ว

ร้อยละ ๗๕ ดังนี้

๑.๑)...

๑.๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รับย้ายข้าราชการ

๑.๒) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เรียกผู้สอบแข่งขันจากสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๓) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป เรียกผู้สอบแข่งขันจากสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๔) ตำแหน่งเภสัชกร อยู่ระหว่างเขตสุขภาพที่ ๖ พิจารณา

ที่ประชุม รับทราบ สำหรับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ให้ทำเรื่องขอรับย้าย เพื่อให้มีผู้มาปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น

๒) การคัดเลือกหัวหน้ากลุ่มงาน

การกำหนดขั้นตอนในการคัดเลือกหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อให้เป็นมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และเป็นการยกระดับการสรรหาบุคคลขึ้นดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน รายละเอียดตาม (เอกสารหมายเลข ๓)

๓) ผลการประเมินวัดความสุข จากการทำแบบประเมิน Happinometer ตอบแบบสำรวจปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยค่าเฉลี่ยภาพรวมมีความสุข ๖๖.๑๖ % กลุ่มภารกิจด้านยุติธรรมมีความสุขเฉลี่ยมากที่สุด และกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล มีความสุขเฉลี่ยน้อยที่สุด และในปี ๒๕๖๕ ความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานกรอกแบบประเมินฯ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔) มาตรการควบคุมการเดินทางออกนอกเขตจังหวัดตราด เพื่อเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ขอให้งดหรือชะลอการเดินทาง แต่ถ้ามีความจำเป็นให้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง หากมีการเดินทางออกนอกเขตพื้นที่ ขอให้จัดบันทึกการเดินทาง และเจ้าหน้าที่ที่เดินทางออกนอกเขตจังหวัด ให้ตรวจด้วยวิธี ATK ก่อนปฏิบัติงานทุกคน ส่วนการจัดทำสมุดพกตามนโยบายของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดตราด จะดำเนินการจัดทำในรูปแบบ QR code โดยศูนย์สารสนเทศฯ รายละเอียดตาม (เอกสารหมายเลข ๔)

ประธานฯ กล่าวเพิ่มเติมว่าขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องมีสมุดพกประจำตัวดังกล่าวและให้นำข้อมูลมารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในครั้งต่อไปด้วย
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓.๒ การบริหารสถานการณ์โควิด-19

นายจรัญฯ แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

รายงานสถานการณ์การติดเชื้อ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๓ ราย มีแนวโน้มประมาทปลายเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จะลดลง ยอดผู้ป่วยสะสมระลอกใหม่ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ในเขตอำเภอเมือง จำนวน ๑๓๒ ราย นอกเขตอำเภอเมือง จำนวน ๕๖๐ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๗๗ ราย สิ่งที่ขอความร่วมมือขอให้เข้มงวดใน ๓ มาตรการ คือมาตรการส่วนบุคคล DMHTT มาตรการองค์การ มาตรการสังคมและชุมชน

ประธานฯ...

ประธานฯ กล่าวว่าขอให้หัวหน้ากลุ่มงานไปตรวจสอบเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ห้ามรับประทานอาหารร่วมกัน พุดคุยกันให้สวมหน้ากากอนามัย รวมทั้งมาตรการคัดกรองญาติผู้ป่วย ในหอผู้ป่วย ขอให้เข้มงวด เนื่องจากตัวเลขผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ มาตรการส่วนบุคคลสำคัญมาก ที่ประชุม รับทราบ

นางศรีวรรณฯ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑.หนังสือสั่งการกรณีสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของกระทรวงมหาดไทย เรื่องการประเมินตนเองด้วยโปรแกรม Thai Stop Covid Plus เป็นแพลตฟอร์ม ประเมินความปลอดภัยของสถานบริการ โดยประเมินไปที่กรมอนามัย ส่วนของทุกหน่วยงานให้มีการประเมิน ในโปรแกรม Covid Free Setting ทุกวันที่ ๑ และ ๑๕ ของทุกเดือน ในเว็บไซต์ของกลุ่มงานยุทธศาสตร์ ขอความร่วมมือจากหัวหน้าทุกกลุ่มงานเข้าไปทำแบบประเมินดังกล่าวด้วย

๒.ให้มีการตรวจ ATK และออกไปรับรองผลการตรวจให้นักเรียนและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องในการจัดการทดสอบทางการศึกษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๔.๓ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์

นางจิรัฐฯ นำเสนอการให้บริการของงานสังคมสงเคราะห์ ให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

- กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่ให้บริการช่วยเหลือผู้ป่วย และประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่ผู้ป่วยมีปัญหาด้านคำรักษาพยาบาล ด้านอุปโภค บริโภค ด้านที่อยู่อาศัย หรือ ไม่มีผู้ดูแล ด้านความรุนแรงในครอบครัว และจำหน่ายเด็กที่มารดาติดเชื้อเอชไอวี

- งานที่พัฒนาแล้ว คือหอผู้ป่วยสามารถพิมพ์แบบปรึกษาสังคมสงเคราะห์ ผ่านระบบ Lan (Hosprep) เพื่อลดขั้นตอน และได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน

- งานที่อยู่ระหว่างพัฒนา คือ จัดทำโปรแกรมจัดเก็บคำรักษาของผู้ป่วย ที่มีปัญหา เรื่องสิทธิและค่าใช้จ่าย

- งานที่ต้องการพัฒนาต่อไป คือ การประชาสัมพันธ์ศูนย์พึ่งได้โรงพยาบาลตราด ทาง Line Official Account รายละเอียดตาม (เอกสารหมายเลข ๕)

ประธานฯ กล่าวเพิ่มว่า ขอให้มีการช่วยในการปฏิบัติงาน ฝากกำชับการ สงเคราะห์ผู้ป่วยไร้สิทธิ และแรงงานต่างด้าวทุกรายที่มีปัญหาต้องมีการดำเนินการให้สิ้นสุด

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

นางสาวธัญญนิตฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ขอยกเลิกสัญญาการขอรับเงินพิเศษฯ สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวหรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชน จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายธนภพ ธีรพงศ์ธาดา มีความประสงค์ขอยกเลิกตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ กลุ่มการพยาบาล

นางอันธิกา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

- จัดแคมเปญการฉีดวัคซีนต้อนรับวันวาเลนไทน์ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเนื่องในวันมาฆบูชา วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ “ Pfizer Day ” ณ ห้องตรวจอายุรกรรม สำหรับประชาชนอายุ ๑๒ ปี ไม่จำกัดเชื้อชาติ

- โรงพยาบาลตราดผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน HA ระยะเวลารับรอง ๓ ปี
อาจมี Site visit จำนวน ๑ วัน

ที่ประชุม รับทราบ

เนื่องจากไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นๆ ประธานจึงกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.



(นางอันธิกา คกระวานิช)
พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ
หัวหน้าพยาบาล



(นางอัญชลี ศิริรัตนศาสตร์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางศศิฉันท์ คชศิลา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลตราด

ทราบ



(นายวินัย บรรจงการ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด

๗ มี.ค. 2565